



Stadt Gummersbach

Ein Arbeitgeber,
viele Möglichkeiten!

Kontakt

Personalservice:

Anke Urspruch

Tel.: 02261 87 1411

Fachbereichsleiterin:

Sarah Hedfeld

Tel.: 02261 87 1217



Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) Beistandschaft

Sie sind auf der Suche nach einer sinnstiftenden, anspruchsvollen Tätigkeit? Sie wollen für etwas Gutes eintreten und für Gerechtigkeit sorgen?

Dann sind Sie im Fachbereich **Jugend und Familie** genau richtig, denn hier wird eine Vielfalt an Aufgaben und Unterstützung für Familien in vielen Lebenslagen angeboten. Werden Sie Teil einer großen Gemeinschaft und eines Teams, das Ihnen eine gute Einarbeitung ermöglichen wird.

Unser Angebot an Sie:

- eine **unbefristete** Vollzeitstelle
- eine Teilzeitbeschäftigung ist aufgabenorientiert möglich
- ein krisensicherer Arbeitsplatz
- eine flexible Gestaltung des Arbeitstages (Gleitzeit) mit Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- aufgabenorientiertes Arbeiten im Homeoffice
- eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 9c TVöD** bzw. eine **Besoldung nach A 10 LBesO**
- zusätzliche Sonderzahlungen
- eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Corporate Benefits - Angebote für Mitarbeitende mit Sonderkonditionen namhafter Hersteller und Marken
- Unterstützung bei der Sicherstellung der Kinderbetreuung
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. hausinterne Gesundheitskurse)
- Bike-Leasing für Beschäftigte
- eine hauseigene Kantine mit frisch zubereiteten Gerichten (auch vegetarisch)
- eine Arbeitsstätte im Herzen von Gummersbach

Wir erwarten von Ihnen:

- die Befähigung für die Laufbahngruppe 2.1 des allgemeinen Verwaltungsdienstes, der Deutschen Rentenversicherung, in der Finanzverwaltung als Diplom-Finanzwirt/in oder des Justizdienstes als Diplom-Rechtspfleger/in (FH) oder
- alternativ: den Abschluss des Verwaltungslehrgangs II
- alternativ: den Abschluss eines Hochschulstudiums in den Studienfächern Rechtswissenschaft oder Wirtschaftsrecht als Hauptfach mit dem Abschluss Staatsexamen, Bachelor oder Master of Laws oder als Diplom-Jurist/in
- Bewerbende, die den Abschluss erst im ersten Halbjahr des Jahres 2026 erwerben, sind ebenfalls gerne aufgefordert, sich zu bewerben

Das macht Sie stark:

- Bereitschaft zu fachspezifischen Weiterbildungen
- Englischkenntnisse bzw. sonstige Sprachkenntnisse wären von Vorteil
- einschlägige Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse in der Rechtsanwendung
- strukturierte Arbeitsweise
- eine ausgeprägter Kommunikationsstärke sowie Verständnis für Menschen in besonderen Lebenssituationen
- Freude an der Arbeit und dem Austausch im Team
- digitale Affinität, Kreativität sowie Dienstleistungsorientierung

Ihr Beitrag für Gummersbach:

- Beratung und Unterstützung von Elternteilen, in deren Obhut sich ein Kind befindet, von werdenden Eltern, die nicht miteinander verheiratet sind und von jungen Volljährigen bis zum 21. Lebensjahr
- Führung von Beistandschaften für minderjährige Kinder zur Feststellung der Vaterschaft und/oder Geltendmachung von Unterhaltsansprüchen
- Ermittlung und Berechnung von Unterhaltsansprüchen
- gerichtliche Vertretung in Vaterschafts- und Unterhaltsprozessen
- Beurkundungen (u. a. Vaterschaftsanerkennung nebst Zustimmungserklärung der Mutter, Mutterschaftsanerkennung, Sorgeerklärung, Unterhaltsverpflichtungen)

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Mann und Frau sowie die Vielfalt aller Menschen in der Verwaltung. Daher haben bei uns alle Menschen die gleichen Chancen auf einen Job, unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion oder Behinderung.

Sie haben Lust unser Team zu verstärken und mit uns "Gummersbach für alle" zu gestalten?

Dann freuen wir uns bis zum **17.01.2026** auf Ihre Bewerbung über unser Onlineportal.

