



Stadt Gummersbach



Ein Arbeitgeber,
viele Möglichkeiten!

Kontakt

Personalservice:

Anke Urspruch
Tel.: 02261 87 1411

Fachbereich:

Thomas Funke
Tel.: 02261 87 1404



Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) IT-Systembetreuung/ User Help Desk

Sie sind serviceorientiert, behalten auch bei technischen Störungen einen kühlen Kopf und unterstützen Kolleginnen und Kollegen gerne bei IT-Fragen im Arbeitsalltag?

Zur Verstärkung unseres Teams im Ressort Organisation und IT suchen wir eine engagierte Persönlichkeit für die IT-Systembetreuung/den User Help Desk mit Schwerpunkt im First-Level-Support.

Als zentrale Anlaufstelle unterstützen Sie unsere Anwenderinnen und Anwender im Arbeitsalltag, sorgen für eine schnelle und zuverlässige Bearbeitung von IT-Anfragen, führen Fehleranalysen durch, beheben Störungen, stellen eine stabile IT-Umgebung sicher und leisten damit einen wichtigen Beitrag zum reibungslosen Verwaltungsbetrieb.

Unser Angebot an Sie:

- eine **unbefristete** Vollzeitstelle
- eine Teilzeitbeschäftigung ist aufgabenorientiert möglich
- ein krisensicherer Arbeitsplatz
- eine flexible Gestaltung des Arbeitstages (Gleitzeit) mit Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- aufgabenorientiertes Arbeiten im Homeoffice
- eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 9b TVöD**
- zusätzliche Sonderzahlungen
- eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Angebote für Mitarbeitende mit Sonderkonditionen namhafter Hersteller und Marken (Corporate Benefits, Benefits-Me)
- Unterstützung bei der Sicherstellung der Kinderbetreuung
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. hausinterne Gesundheitskurse)
- Bike-Leasing für Beschäftigte
- eine hauseigene Kantine mit frisch zubereiteten Gerichten (auch vegetarisch)
- eine Arbeitsstätte im Herzen von Gummersbach

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) bzw. eine vergleichbare Qualifikation

Das macht Sie stark:

- aufgrund der stark ausgeprägten Linux-Systemarchitektur gute Linux-Kenntnisse (Ubuntu) sowie Windows-Grundkenntnisse
- Netzwerkkennntnisse in TCP/IP Netzwerken
- Kenntnisse im Umgang mit der CitrixXenApp-Anwendungsbereitstellung
- Begeisterungsfähigkeit gepaart mit ausgeprägter Kommunikationsstärke
- Freude an der Arbeit und dem Austausch im Team
- Bereitschaft zur Teilnahme an Aus- und Fortbildungen

Ihr Beitrag für Gummersbach:

- Betreuung, Wartung und Administration der Clients und Drucksysteme an unseren Außenstandorten
 - Unterstützung der Anwenderinnen und Anwender vor Ort sowie per Remote
 - Enge Zusammenarbeit mit den lokalen Ansprechpartnern zur Sicherstellung einer stabilen IT-Umgebung
 - Durchführung von Fehleranalysen und Störungsbehebungen im First-Level-Support

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Mann und Frau sowie die Vielfalt aller Menschen in der Verwaltung. Daher haben bei uns alle Menschen die gleichen Chancen auf einen Job, unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion oder Behinderung.

Sie haben Lust unser Team zu verstärken und mit uns "Gummersbach für alle" zu gestalten?

Dann freuen wir uns bis zum **15.04.2026** auf Ihre Bewerbung über unser Onlineportal.

