

Als regional tätige Kanzlei unterstützen wir unsere Mandanten in den Schwerpunkten Wirtschaftsrecht, Insolvenz- und Erbrecht.

Für unseren Standort in Gummersbach suchen wir ab sofort eine/n

Rechtsanwaltsfachangestellte/n und eine Bürokraft

in Voll- und/oder Teilzeit.

Wir bieten eine selbständige und verantwortliche Mitarbeit in einem dynamischen Team. Zuverlässigkeit und der sichere Umgang mit EDV sind selbstverständliche Voraussetzung.

Ihre vollständige schriftliche Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung gerne per E-Mail an

Dr. Henning Dohrmann
z.Hd. Frau Kläs persönlich
Brückenstraße 18
51643 Gummersbach
klaes@dohrmann-rae.de / www.dohrmann-rae.de