

AUSBILDUNG ZUR/ZUM KAUFFRAU/KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Gummersbach

Als Inhouse-Partner für die operativen Einheiten unserer Brands der ABLE GROUP (FERCHAU, plantIng, top itservices, RST und prime-ing) machen wir als ABLE Management Services (AMS) den Unterschied. Wir agieren leidenschaftlich, partnerschaftlich und dynamisch. Für die an uns gestellten Herausforderungen haben wir immer die richtigen Spezialisten an Bord. Unterstütze uns in den Bereichen Finanzen & Administration, Marketing, Personal oder Prozesse & IT - Teamplayer, Vorausdenker und Macher sind bei uns herzlich willkommen. Deine Karriere beginnt hier. In Gummersbach

AUSBILDUNG ZUR/ZUM KAUFFRAU/KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Gummersbach

Innovativ und verantwortungsvoll - So sieht Deine Ausbildung bei uns aus:

- In Deiner abwechslungsreichen und praxisbezogenen 3-jährigen Ausbildung gewinnst Du fundierte Einblicke in die spannende Arbeit im Büroalltag
- Du lernst vielfältige und interessante Bürotätigkeiten und -techniken unter Verwendung von SAP, Salesforce, MS Office und weiteren Systemen kennen
- Deine Praxiseinsätze umfassen unterschiedlichste Unternehmenseinheiten - von der Finanzbuchhaltung über die Lohnbuchhaltung und Personalabteilung bis zum Marketing
- Du wirst sofort aktiv mit in die betrieblichen Abläufe einbezogen und bist an der Lösung komplexer Fragestellungen beteiligt
- Somit schließt Du Deine branchenbezogene Ausbildung als hoch qualifizierter Mitarbeiter (m/w/d) durch die Verbindung von Praxis und Theorie ab

Was wir Dir bieten:

- Du arbeitest mit modernen Bürotechniken und wirst neben der theoretischen Ausbildung in der Berufsschule durch unterschiedliche Entwicklungsprogramme der ABLEacademy und individuelles Mentoring ausgebildet
- Du erlebst ein aufgeschlossenes Umfeld und sympathische, familiäre sowie motivierte Teams in einem Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Du wirst in den gesamten Betriebsablauf miteingebunden und fungierst als Ansprechpartner (m/w/d) für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Unternehmens
- Du hast feste Ansprechpartner, die immer ein offenes Ohr für Dich haben und Dich unterstützen
- Bei uns hast Du nach erfolgreichem Abschluss Deiner Ausbildung sehr gute Übernahmechancen
- Du bekommst eine attraktive Ausbildungsvergütung

Das zeichnet Dich aus:

- Dein Abitur oder Fachabitur hast Du in der Tasche und bist bereit für neue Herausforderungen
- Darüber hinaus hast Du Interesse an wirtschaftlichen Themen, kaufmännischen Abläufen und willst nun die Praxis kennenlernen
- Du bringst Freude im Umgang mit dem PC, überdurchschnittliches Engagement sowie eine aufgeschlossene und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit
- Eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise verbunden mit Kreativität rundet Dein Profil ab


Lust auf die nächste Herausforderung? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung für den Ausbildungsplatz ab 01.08.2023. Am einfachsten geht es, wenn Du Dich direkt bewirbst - gerne online oder per E-Mail unter der Kennziffer 72-23703-AMS bei Frau Marie Sofie Deltisidis. Bei uns erwartet Dich Vielfalt und Abwechslung und die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen.

IHR ANSPRECHPARTNER




Frau Marie Sofie Deltisidis
HR Assistant Inhouse Recruiting
+49 2261 5011-362

IHR EINSATZORT



ABLE Management Services GmbH
Steinmüllerallee 2
51643 Gummersbach

KENNZIFFER



72-23703-AMS